

北理思源报名系统操作手册

<http://siyuan.bit.edu.cn/>

北理思源报名系统

思源报名——修改个人信息

提示：请先完善个人信息在进行报名操作！

姓名：

院系：

专业：

邮箱：

手机：

备注：

提交

思源报名

报名信息

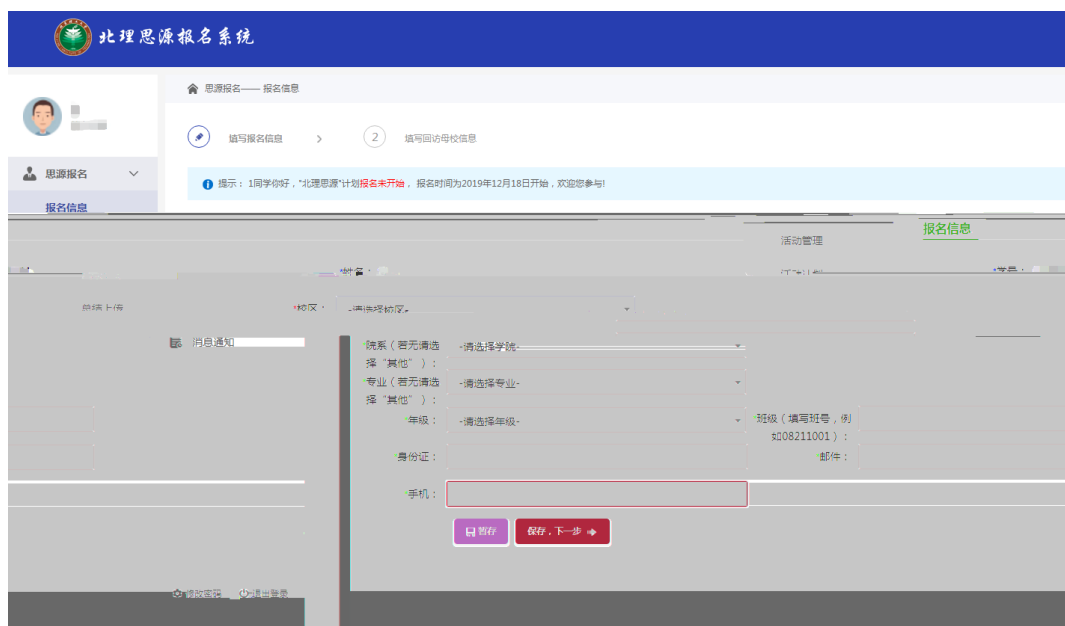
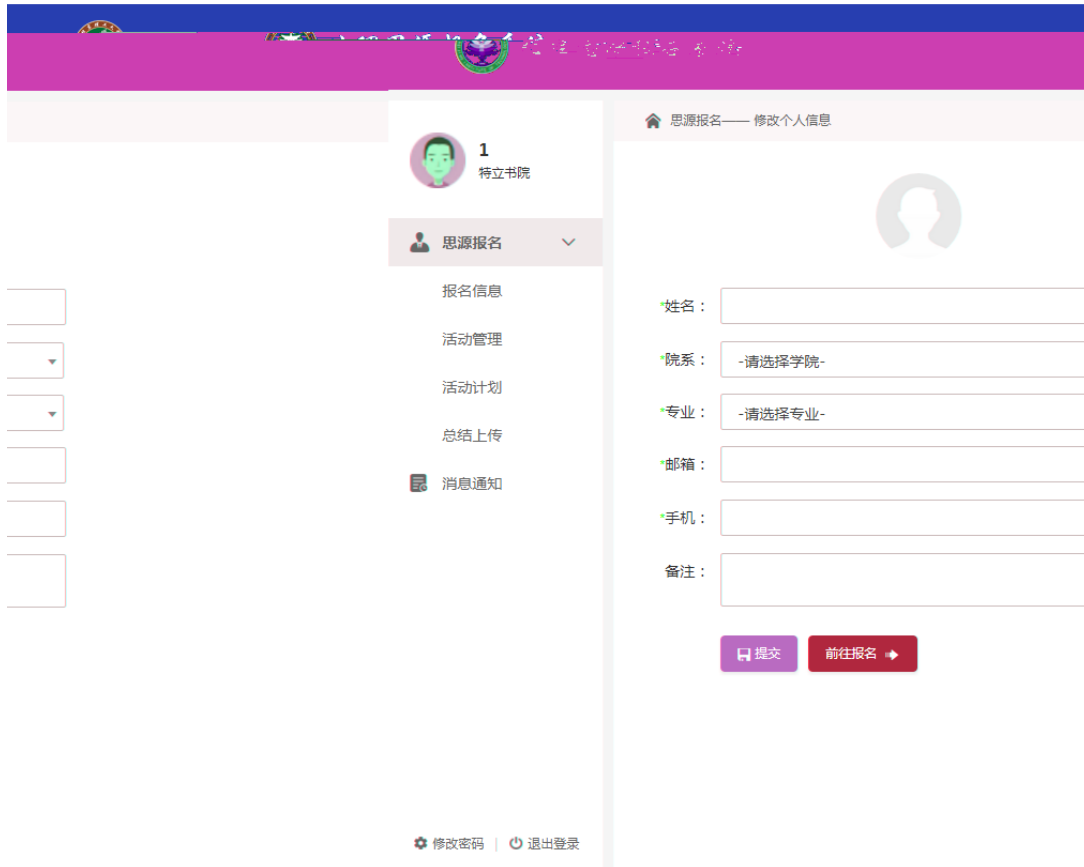
活动管理

活动计划

总结上传

消息通知

修改密码 退出登录



+



回访母校信息

*请选择区域: -请选择省份、直... 请选择地市 请选择区县

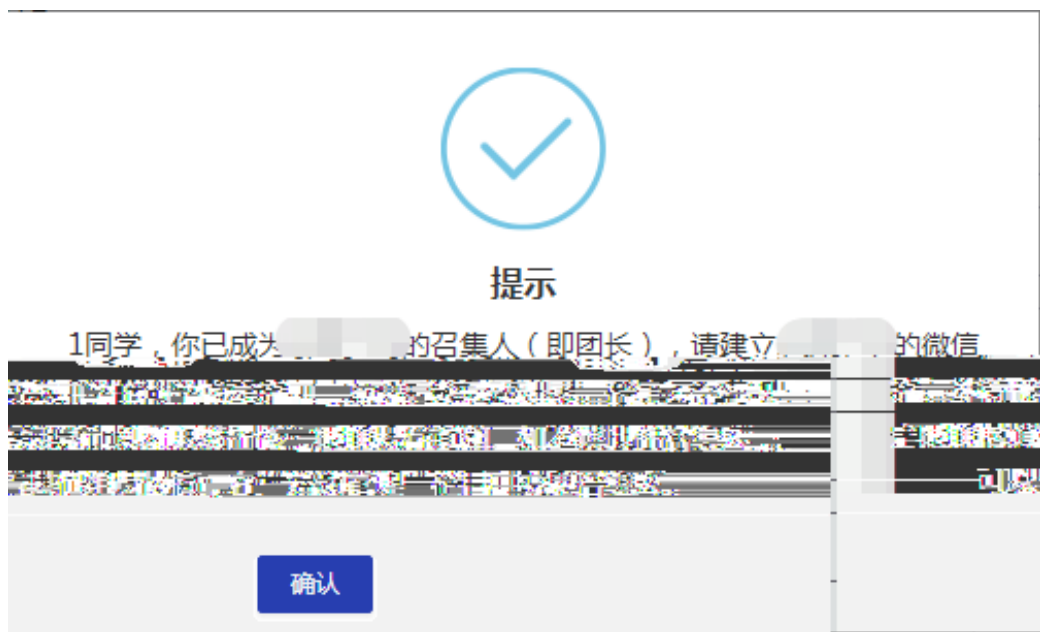
*学校: 请选择中学

*中学联系人:

*中学联系人职务:

*中学联系人电话:

取消 保存



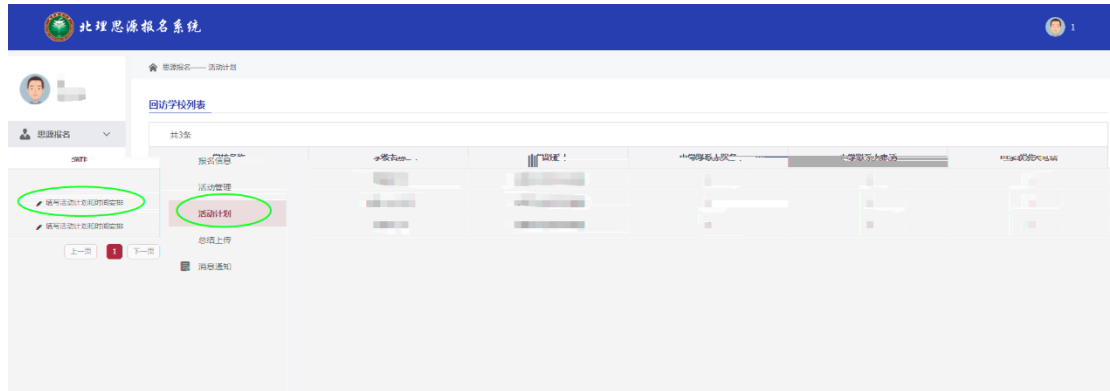


提示

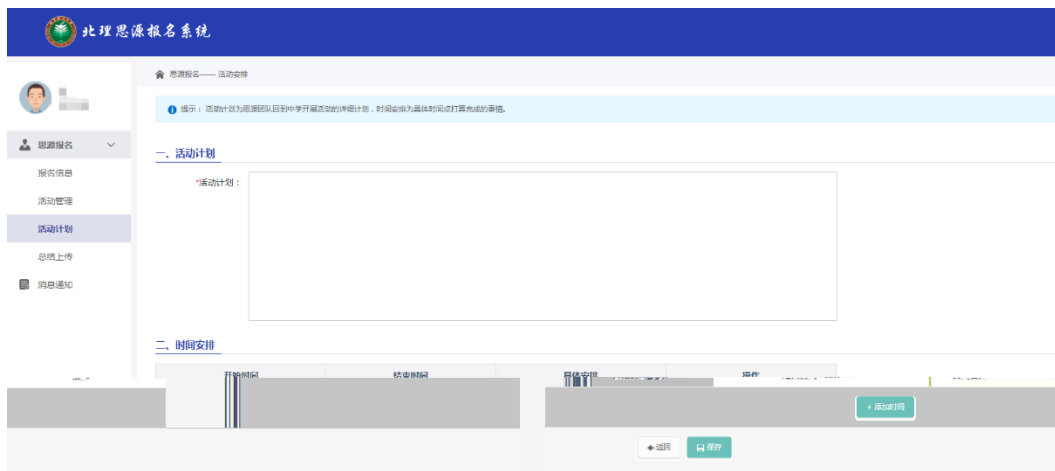
同学，你好，你选择的学校“明德中学”已被 [] 同学选择，请联系召集人（即团长）：姓名：[]，联系电话：[]，并加入 [] 思源微信群（已由召集人建立），若想成为 [] 召集人，可以和当前召集人商量，由当前召集人登入系统更换。请点击“确定”按钮加入该中学思源团队。

取消

确定



+



北理思源报名系统

思源报名——回访学校列表

回访学校列表

学校名称	省市	中学联系人	中学联系人职务	中学联系人电话	提交状态	提交时间	审核状态	审核原因	审核时间	操作
					待提交		待审核			待审核 待提交

思源报名

- 报名信息
- 活动管理
- 活动计划
- 总结上传**
- 消息通知

北理思源报名系统

思源报名——总结填报

总结材料提交要求：

- 如实准确填写以下内容；
- 活动照片（现场宣讲图片；小队全体在所宣讲中学校门摄影图片；其他活动照片；每张照片都需要命名）；
- 视频（非必须提交）

一、宣讲过程

宣讲对象： 宣讲人数：

宣讲时间： 宣讲场次：

宣讲形式：

宣讲主要内容及经过、效果反馈（不少于1000字）：

二、组织确认

选择实际回访的学生	姓名	是否组长
<input type="checkbox"/>	1	<input type="text"/>

+ 添加成员

二、组织确认

选择实际回访的学生	姓名	是否组长
<input type="checkbox"/>	1	<input type="text"/>

+ 添加成员

中学全称：

三、材料上传

材料名称	操作
<input type="text"/>	+ 添加材料

修改密码 | 退出登录

返回 暂存 保存并提交

XX XX XX ,

+

+

500M